

AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)

CADRE D'EMPLOIS DES AUXILIAIRES DE PUERICULTURE

Le territoire Seine-Eure est un concentré de Normandie situé dans le département de l'Eure, à 30 minutes de Rouen et 1 heure de Paris et de la mer. A proximité d'infrastructures routières majeures (A13, A154, RD 6015, ...) et donc idéalement situé, le territoire Seine-Eure est reconnu pour son dynamisme économique et la renommée de ses entreprises. 6^{ème} intercommunalité de Normandie avec 105 000 habitants et 60 communes, c'est un territoire diversifié, à la fois urbain et rural mais surtout un lieu de vie de grande qualité, au plus près de la nature, dans la verdure et l'air pur. Le territoire bénéficie de nombreux équipements culturels, touristiques, sportifs, de plein air pour que ses habitants, les visiteurs, les salariés puissent profiter d'un cadre privilégié. L'agglomération Seine-Eure administre un territoire de 550 km² et compte 600 agents.

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice Enfance Education, vous serez chargé(e) principalement d'assurer les missions d'auxiliaire de puériculture au sein de la crèche de Gaillon (30 places/enfants de 0 à 5 ans révolus).

Missions auprès de l'équipe :

- Vous mettez en pratique le projet pédagogique et participez à son amélioration lors des réunions,
- Vous participez à l'accueil et à la formation des stagiaires en respectant la charte établie,
- Vous proposez des aménagements des espaces de vie, en fonction des observations établies,
- Vous transmettez les informations quotidiennes des enfants à ses collègues,
- Vous participez à la rédaction des cahiers de vie et/ou outils de communication.
- Vous participez aux réunions d'équipe, partager son expérience et ses savoirs
- Vous assurez les missions de direction en cas d'absence de la référente technique

Missions auprès des familles et des enfants :

- Vous accueillez les enfants et leurs parents, et aidez à la séparation,
- Vous mettez en place un environnement sécurisant et favorisez le bien-être des enfants au quotidien,
- Vous assurez tous les gestes quotidiens auprès des enfants, et favorisez son autonomie : rassurez, accompagnez lors des repas, de la sieste, des activités d'éveil adaptées,
- Vous vous assurez de la bonne évacuation de l'établissement (incendie, ...),
- Vous conseillez les familles lors de leurs questionnements divers,
- Vous assurez le suivi des cahiers de vie des enfants.

Missions avec le médecin et la directrice :

- Vous faites part des interrogations quant au comportement particulier d'un enfant,
- Vous rédigez les protocoles, vérifiez les ordonnances et sollicitez le concours du médecin si l'état de santé de l'enfant le nécessite.
- Vous échangez avec la directrice et/ou l'adjointe sur des situations vécues aussi bien avec un membre de l'équipe qu'avec un parent

Profil recherché :

- Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture (DEAP) indispensable

Qualités requises :

- Vous maîtrisez les réglementations en vigueur,
- Vous faites preuve d'adaptabilité,
- Vous avez des connaissances pédagogiques,
- Vous savez faire évoluer la pratique,
- Vous savez montrer et expliquer la pratique.
- Vous savez transmettre les informations.
- Vous êtes à l'écoute de l'équipe, des enfants et des parents.
- Vous avez de la patience et de la maîtrise de soi.
- Vous avez le sens du jeu et êtes créatif(ve)

Contraintes et conditions d'exercice du poste :

- Temps de travail effectif 36.25 heures hebdomadaires réparties selon un planning établi à la semaine (roulement)
- Poste basé à Saint Aubin sur Gaillon
- Ces missions s'exercent dans le respect des principes de Développement Durable et des orientations définies dans le cadre de l'Agenda 21 et du Plan Climat de l'Agglomération Seine-Eure

Rejoindre l'Agglomération Seine-Eure,

C'est intégrer une collectivité dynamique déployant des projets innovants, bénéficier d'une rémunération statutaire et d'un régime indemnitaire, d'une participation financière pour vos contrats de mutuelle et/ou prévoyance labellisé(s), d'une adhésion au CNAS (action sociale nationale), d'une adhésion facultative au Bureau des Evénements (action sociale Agglo), de l'attribution de tickets- restaurants et d'une carte SEMO pour vos déplacements en transports en commun sur le territoire, du prêt d'un VAE un mois par an selon les disponibilités.

Renseignements complémentaires auprès de Madame Anne-Emmanuelle SOUCHON au 02.32.77.37.77

Merci d'adresser vos lettres de motivation, CV et copie du diplôme d'état à recrutement@seine-eure.com